

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАКИТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИНЯТО
педагогическим советом МКОУ «Ракитовская СОШ»
протокол заседания № 46 от 19.08.2021 г.

Приложение № 1 к приказу МКОУ «Ракитовская
СОШ» № 65 от 19.08.2021 г.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Ракитовская СОШ»
_____ Е.А.Гутникова

**Положение
о порядке бесплатного пользования образовательными,
методическими и научными услугами педагогическими работниками
МКОУ «Ракитовская СОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Ракитовская СОШ» (далее - школа).
- 1.2. Положение определяет право пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.
- 1.4. Педагогические работники школы имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых в школе, в соответствии с установленным Порядком.
- 1.5. Настоящий Порядок доводится руководителем образовательной организации до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

**2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными
услугами**

- 2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.
- 2.2. Предоставление образовательных услуг оформляется перспективным планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников (далее – План), который принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.
- 2.3. Ответственным лицом за реализацию Плана является заместитель директора по УВР.
- 2.4. Заместитель директора по УВР своевременно информирует педагогических работников о подаче заявки установленной формы, в том числе в электронной форме, в образовательную организацию, имеющую лицензию на оказание данной услуги.
- 2.5. Педагогический работник по окончании обучения предоставляет в школу копию удостоверения или свидетельства о повышении квалификации или диплом.
- 2.6. Педагогические работники, при условии положительного решения директора школы и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
- 2.7. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.6 настоящего Положения, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора школы.
- 2.8. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.
- 2.9. Педагогический работник имеет право на обучение, организованное непосредственно в образовательной организации (курсы для всего коллектива, обучение в рамках семинаров профессиональных объединений и т.д.).

3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

3.1. Под методической услугой понимается деятельность образовательной организации по удовлетворению потребностей педагогических работников в повышении профессиональной компетентности при организации образовательной деятельности.

3.2. Методические услуги включают пользование педагогическими работниками в своей деятельности:

- программно-методическими комплексами в рамках Образовательной программы школы;
- методической литературой, периодическими изданиями;
- методическими разработками, имеющимися в школе;
- анализом результативности образовательной деятельности, методической документацией;
- информацией об инновационных программах и современных технологиях;
- материалами семинаров, консультаций и пр.

3.3. Педагогическим работникам предоставляется беспрепятственный доступ к методическим материалам.

3.4. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.5. Методическую помощь педагогическим работникам оказывает заместитель директора по УВР.

4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами

4.1. Научные услуги направлены на участие педагогов в научно-исследовательской деятельности, повышение квалификации с помощью ресурсов науки.

4.2. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- выполнение научных исследований и разработок на современном научно-техническом уровне;
- обобщение опыта работы и представление его на разных уровнях;
- публикация научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров);
- подготовку материалов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Министерства просвещения Российской Федерации и пр.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или признания его утратившим силу, в том числе по причине замены новым.

5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения (поправки), вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых актов.

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ 2 ЛИСТОВ

Директор школы: _____

Е.А. Гутникова